

План методической работы на 2021-2022 учебный год

Педагогическая тема «Актуальные проблемы формирования функциональной грамотности и компетентности учащихся».

Методическая тема «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».

Цель: совершенствование профессиональных компетенций педагогов как фактор успешной реализации ФГОС.

Задачи:

- организовать работу по реализации современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД;
- активизировать работу по трансляции накопленного педагогического опыта;
- создать условия для непрерывного обновления профессионально - личностных компетенций, обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.

Направления:

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Трансляция опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы организации:

- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Обеспечение выполнения ООП НОО, ООО и СОО.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Организация методического сопровождения предпрофильного и профильного обучения.
- Организация обучающих мероприятий.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Открытые уроки.
- Планирование и организация деятельности школьных методических объединений.
- Предметные и творческие объединения учителей.
- Предметные недели.
- Работа учителей по темам самообразования.
- Тематические педсоветы.
- Технология направления деятельности методической службы.

Информационно-методическое обеспечение

- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

- Оказание методической помощи молодым специалистам/ молодым педагогам/вновь принятым учителям.

Инновационная деятельность

- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров).
- Развитие связей с профессиональным сообществом.
- Создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

Основные направления методической работы на 2021-2022 учебный год

Работа с педагогическими кадрами				
Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1.	Расстановка кадров, тарификация, планирование повышения квалификации на курсах. Формирование списка слушателей курсов повышения квалификации на 2021-2022 учебный год. Обновление базы данных по прохождению курсовой подготовки учителями школы.	Август, январь	Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на 2021-2022 учебный год» Информационная карта «Курсовая подготовка педагогических работников школы на 2021-2022 учебный год»
2.	Методическое совещание по вопросу корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности.	Август	Заместители директора руководители ШМО	Внесение изменений
3.	Заседания школьных методических объединений	По отдельному плану ШМО	Заместители директора, руководители ШМО	План работы ШМО
4.	Организация научно-исследовательской работы в школе (конференции, конкурсы)	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО	Банк исследовательских работ и творческих проектов
5.	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах и сетевых сообществах	В течение года	Заместители директора по, руководители ШМО	Сведения о результативности участия
6.	Обновление банка сетевых сообществ педагогов	2 раза в год	Заместители директора, руководители ШМО	Формирование базы данных
7.	Информационно-	В течение года	Заместители ди-	Повышение

	методические совещания.		ректора	профессиональной компетентности педагога
Аттестация педагогических работников Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся в 2021-2022 учебном году.	Сентябрь	Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации.	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	В течение года	Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, района и области, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	В течение года	Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Список аттестующихся
Внеурочная деятельность по предметам Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Проведение предметных недель.	Согласно отдельному графику	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация проектной деятельности учащихся	В течение года	Заместители директора	Защита проектов
3.	Организация и проведение школьной НПК.	Согласно отдельному графику	Заместители директора, руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
Проведение открытых уроков Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС.				
1	Проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий согласно графику.	В течение года	Заместители директора	Обмен педагогическим опытом
Работа методических объединений Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				

1.	Выступления педагогов по темам самообразования.	На заседаниях ШМО	Руководители ШМО, учителя	Обмен опытом
3	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО.	По плану ШМО	Руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО
4.	Методическое совещание - приоритетные задачи методической работы в 2021-2022 учебном году и отражение их в планах работы методических объединений, документация ШМО, локальные нормативные акты.	Август	Заместители директора	Системное решение задач методической работы
5.	Консультации для руководителей ШМО по корректировке плана работы на год.	По запросу	Заместители директора	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
6.	Создание базы данных о количественном и качественном составе ШМО.	Сентябрь	Руководители ШМО	Учёт педагогических кадров через проверку картотеки
7.	Инструктивно-методическое совещание «Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников».	Сентябрь	Заместители директора	График Приказ
8.	Планирование и осуществление работы педагогов ШМО по самообразованию.	Сентябрь	Заместители директора, руководители ШМО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
9.	Заседания ШМО.	По плану ШМО	Руководители ШМО	Реализация методической темы
10	Анализ работы ШМО.	Май	Заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители ШМО	Реализация задач и выявление проблемных вопросов
11	Организация и проведение открытых заседаний ШМО	По плану ШМО	Заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагога

Работа с молодым специалистами/ молодым педагогами/вновь принятыми учителями				
1.	Знакомство с молодыми специалистами/учителями и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников.	август	Заместители директора	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: • оформление журнала, ведение школьной документации; • изучение программ; • правила составления поурочных планов, технологических карт.	сентябрь	Заместители директора, руководители ШМО, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов.	в течение года	Заместители директора, руководители ШМО учителя-наставники	Мониторинг образовательной деятельности
4.	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся.	октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования

Педагогические советы

Тема заседания педагогического совета	Сроки
«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности учащихся»	Ноябрь
«Современный урок с позиции формирования универсальных учебных действий обучающихся»	Январь
«Итоги работы ШМО по формированию функциональной грамотности учащихся»	Март

Методические советы

Тема заседания методического совета	Сроки
Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2021/22 учебном году. Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Адаптация учащихся 1, 5, 10-классов. Проведение входных контрольных работ во 2-4, 5-9, 10-11 классах.	Сентябрь
Преимущества основных направлений деятельности учителей основной и средней школы в условиях реализации и освоения ФГОС.	Октябрь
Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС	Декабрь
Совершенствование аналитической культуры учителя	Февраль